

CONCELLO DE MEIRA

Praza do concello s/n.

27240 Meira

Lugo

Teléf./Fax: 982 330 102/ 982104090

CIF: P2702900H

Enderezo electrónico: concello.de.meira@eidolocal.es

PILAR ROZAS ALONSO, SECRETARIA-INTERVENTORA ACCIDENTAL DO CONCELLO DE MEIRA (LUGO)

CERTIFICO:

Que a Xunta de Goberno Local, na sesión ordinaria celebrada o día 23 de xaneiro de 2023 adoptou entre outros o seguinte acordo que literalmente se transcribe:

APROBACIÓN DE INICIO DO EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DE SUBMINISTRO MEDIANTE PROCEDIMENTO ABERTO SIMPLIFICADO, TRAMITACIÓN ORDINARIA, PARA A ADQUISICIÓN DUN VEHÍCULO PARA ESTE CONCELLO.

Vista a providencia da alcaldía de inicio do expediente para a contratación do subministro dun vehículo, de data 20 de xaneiro de 2023, que copiada literalmente dí.

“PROVIDENCIA DO ALCALDE DO CONCELLO DE MEIRA PARA A CONTRATACIÓN DO SUBMINISTRO DUN VEHÍCULO.

O Concello de Meira formalizou un convenio de colaboración coa Deputación de Lugo e coa finalidade de poder adquirir un vehículo co que poder levar a cabo a prestación dos servizos municipais básicos.

Deste xeito, o Concello de Meira aportaba con fondos propios do seu orzamento para ao ano 2023 que foi aprobado en sesión plenaria do 19 de decembro do 2022 (BOP de Lugo núm. 15 do 19.01.2023) 2.121,96 € e a Deputación de Lugo 22.000,00 €.

A execución do orzamento e a necesidade adaptar os créditos contidos nas distintas aplicacións orzamentarias á realidade económica diaria do Concello, implica en ocasións a obriga de ter que levar a cabo modificacións nas mesmas.

Considerando que lle corresponde ao Concello de Meira a tramitación do expediente de contratación e posterior xustificación da achega recibida, é polo que, **DISPOÑO**:

Primeiro.- Que se incoe o expediente para a contratación do subministro dun vehículo para o Concello de Meira.

Segundo.- Que considerando o valor estimado do contrato, se tramite baixo o procedemento aberto simplificado abreviado previsto no artigo 159 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público.

Terceiro.- Que se acheguen ao expediente todos aqueles informes que sexan necesarios para a súa aprobación así como os pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas.”.

Visto o informe de secretaría de data 20 de xaneiro de 2023, que copiado literalmente dí:

“INFORME DE SECRETARÍA AO RESPECTO DO CONTRATO DE SUBMINISTRO MEDIANTE PROCEDIMENTO ABERTO SIMPLIFICADO, TRAMITACIÓN ORDINARIA, PARA A ADQUISICIÓN DUN VEHÍCULO DO CONCELLO DE MEIRA.

De acordo co ordenado mediante providencia do Alcalde do Concello de Meira, o presente informe emítese en virtude dos disposto nos artigos 318.2 da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de administracións locais de Galicia, 122.7 e a Disposición Adicional 3ª 8 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público (LCSP en diante).

INFORME:

PRIMERO. Son contratos de subministro aqueles que teñen por obxecto a adquisición, o arrendamento financeiro, o ou arrendamento, con ou sen opción de compra, de produtos ou bens mobles, tal e como dispón o art. 16 da LCSP.

SEGUNDO. A lexislación aplicable está recollida nas seguintes normas xurídicas:



1. *Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público (LCSP).*
2. *O Real Decreto 817/2019 do 8 de maio, polo que se desenrola parcialmente a anterior Lei 30/2007 do 30 de outubro, de contratos do sector público.*
3. *O Real decreto 1098/2001 do 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas.*
4. *Lei 39/2015 do 1 de outubro, polo que se aproba a Lei de procedemento administrativo común das administracións públicas.*

TERCERO. Á vista do valor estimado do contrato, que acada os 19.935,50 €, o órgano competente para levar a cabo a contratación e tramitar o expediente de acordo ao disposto na Disposición Adicional II da LCSP será a alcaldía xa que o importe da contratación é inferior ao 10 % dos recursos ordinarios do Orzamento do Concello para o ano 2023.

Por outra banda, mediante o Decreto da Alcaldía do Concello de Meira núm. 227/2019 (BOP de Lugo núm. 160 do 13.07.2019) delegouse na Xunta de Goberno Local, entre outras, a competencia para levar a cabo as contratacións e concesións de toda clase por importe superior a 20.000€, cando o seu importe non exceda do dez por cento dos recursos ordinarios do orzamento nin, en calquera caso, os seis millóns de euros incluídas as de carácter plurianual, cando a súa duración non sexa superior a catro anos.

CUARTO. En canto á proposta de adjudicación deste contrato polo procedemento aberto simplificado, sinalar que é viable de acordo ao disposto no artigo 159 da LCSP.

QUINTO. O procedemento a seguir é o seguinte:

2. A tramitación do expediente iníciarase polo órgano de contratación motivando a necesidade do contrato, determinando a natureza e extensión das necesidades a cubrir, así como a idoneidade do seu obxecto e contido, deixando constancia de todo elo no expediente, segundo dispón o artigo 28 en relación co artigo 324.2.a) da LCSP.
3. Así mesmo, deberase motivar a elección do procedemento nos termos do artigo 116.4.a) da LCSP.
4. Iniciado o expediente de contratación, ordenarase a redacción dos pregos de cláusulas administrativas particulares e de prescricións técnicas que rexerán o contrato.
5. Ao expediente incorporaranse os informes de secretaría respecto ao procedemento a seguir e de intervención, que fiscalizará o gasto e no seu caso procederá á retención do crédito necesario para afrontar os compromisos de pago.
6. O Concelleiro delegado de contratación aprobará o expediente cos pregos achegados.
7. En aras a dar cumprimento aos principios de publicidade e concorrència que deben rexer a contratación administrativa, os pregos deberán estar publicados no perfil do contratante do concello.

O anuncio de licitación do contrato unicamente precisará de publicación no perfil de contratante do órgano de contratación.

Toda a documentación necesaria para a presentación da oferta ten que estar dispoñible por medios electrónicos desde o día da publicación do anuncio no devandito perfil de contratante.

No procedemento aberto todo empresario interesado poderá presentar unha proposición, quedando excluída toda negociación dos termos do contrato cos licitadores.

8. Os órganos de contratación poderán acordar a utilización dun procedemento aberto simplificado nos contratos de obras, subministración e servizos cando se cumpran as dúas condicións seguintes:

- a) Que o seu valor estimado sexa igual ou inferior a 2.000.000 de euros no caso de contratos de obras, e no caso de contratos de subministración e de servizos, que o seu valor estimado sexa igual ou inferior a 140.000 euros.
- b) Que entre os criterios de adjudicación previstos no prego non haxa ningún avaliable mediante xuízo de valor ou, de habelos, a súa ponderación non supere o vinte e cinco por cento do total, salvo no caso de que o contrato teña por obxecto prestacións de carácter intelectual, como os servizos de enxeñería e arquitectura, en que a súa ponderación non poderá superar o corenta e cinco por cento do total.

O prazo para a presentación de proposicións non poderá ser inferior a quince días a contar desde o seguinte á publicación no perfil de contratante do anuncio de licitación. Nos contratos de obras o prazo será como mínimo de vinte días.



9. A proposta de adjudicación non crea dereito algún a favor do candidato proposto fronte á Administración. O órgano de contratación requirirá ao candidato que presentara a oferta economicamente máis vantaxosa para que, dentro do prazo de dez (10) días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no que houbera recibido o requirimento, presente a documentación xustificativa de atoparse ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social ou autorice ao órgano de contratación para obter de forma directa a acreditación diso, de dispoñer efectivamente dos medios que se comprometeu a dedicar ou adscribir á execución do contrato e de constituír a garantía definitiva.

Se no prazo concedido, non presentara a documentación, entenderase que o candidato retira a súa oferta, procedendo neste caso a recabar a mesma documentación ao seguinte candidato.

O órgano de contratación deberá adjudicar o contrato dentro dos cinco (5) días hábiles seguintes á recepción da documentación. Non poderá declararse deserta unha licitación cando exista algunha oferta ou proposición que sexa admisible de acordo cos criterios que figuran nos pregos.

A adjudicación deberá ser motivada e notificarase aos candidatos, publicándose simultaneamente no perfil do contratante. A notificación farase por calquera dos medios que permiten deixar constancia da súa recepción polo destinatario. En particular, poderá efectuarse por correo electrónico á dirección que os licitadores o candidatos designaron no momento de presentar as súas proposicións.

O contrato deberá formalizarse en documento administrativo dentro do prazo de cinco (5) días hábiles, a contar desde o seguinte ao da notificación da adjudicación, constituíndo dito documento título suficiente para acceder a calquera rexistro público. Non obstante, o contratista poderá solicitar que o contrato se eleve a escritura pública, correndo do seu cargo os correspondentes gastos.

Formalizado o contrato en documento administrativo, procederase á execución da obras obxecto deste contrato no lugar que se lle designe ao efecto.

CONCLUSIÓN:

O procedemento aberto simplificado proposto de contrato administrativo para a subministración dun vehículo adaptado para o Concello de Meira, deberá seguir os trámites sinalados no presente informe.

Este é o meu informe, salvo mellor criterio fundado en Dereito, non obstante o órgano de contratación decidirá o que estime máis conveniente para a defensa dos intereses do Concello.”.

Vista a memoria xustificativa, e visto o informe de intervención.

Visto o prego de cláusulas administrativas que rexerán a contratación mediante procedemento aberto simplificado, tramitación ordinaria, así como o prego de cláusulas técnicas, para a subministración dun vehículo ao Concello de Meira.

A Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos catro concelleiros asistentes que son o número que legalmente a constitúen en votación ordinaria,

ACORDOU:

Primeiro: Iniciar o expediente de contratación polo trámite de procedemento aberto simplificado, tramitación ordinaria para a subministración dun vehículo ao Concello de Meira, por importe de 24.121,95 €, dos que 19.935,50 € corresponden ao valor estimado do subministro, e 4.186,45 € corresponden ao IVE

Segundo: Prestar aprobación o prego de cláusulas administrativa que rexerán a contratación, así como ao prego de cláusulas técnicas do subministro dun vehículo.

Cuarto: publicar o anuncio de licitación no perfil do contratante en aras a dar cumprimento aos principios de publicidade e concorrência que deben rexer a contratación administrativa.

E para que así conste e surta os efectos oportunos, expido a presente certificación, coa salvidade prevista no artigo 206 do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, de orde e co Visto e Prace do Señor Alcalde, que firmo en Meira na data da sinatura electrónica.



Documento assinado electrónicamente

Visto e prace
O alcalde
Antonio de Dios Álvarez



Cod. Validación: 7CXA6RRQRSPKDN15Q3FMDQ9F | Corrección: <https://meira.sedelectronica.es/>
Documento assinado electrónicamente desde a plataforma xestión esPúblico | Páxina 4 a 4